

ПРИНЯТО  
Общим собранием  
работников  
детского сада № 125  
Выборгского района  
Протокол № 2 от 23.12.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
детского сада № 125  
Выборгского района  
М.Г.Елизарова  
Приказ № 86/2020 от 23.12.2020



## ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте Санкт-Петербургского государственного автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга»

### 1. Общие положения

#### 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее - Положение)

Санкт-Петербургского государственного автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» (далее – Образовательное учреждение) разработано на основании:

- п. 21 ч.3 ст.28, ч.1 ст.29 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»»,
- Федерального закона от 26.07.2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении» (далее - Правила),
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.07.2020 г. № 1038 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (далее - Требования),
- Устава ГБДОУ.

1.2. Официальный Сайт ГБДОУ в сети Интернет (далее – Сайт), является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

адресу <http://www.ds125.spb.ru>

1.3. Целями создания Сайта ГБДОУ являются:

- обеспечение открытости информационного пространства;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления;
- информирование общественности о программе развития ОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах уставной деятельности;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

**1.4.** Настоящее Положение регулирует информационную структуру, а также порядок разработки, размещения Сайта образовательного учреждения, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа администраторов и пользователей к ресурсам сайта.

**1.5.** Настоящее Положение принимается Общим собранием сотрудников ОУ и утверждается руководителем ОУ.

**1.6.** Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательного учреждения.

## **2. ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА САЙТА ОУ**

**2.1.** Информационная структура Сайта образовательного учреждения создается на основе приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

**2.2.** Для описания структуры размещения информации на Сайте создан специальный раздел «Сведения об образовательном учреждении» (далее – специальный раздел). Информация в специальном разделе представлена в виде набора страниц или иерархического списка или ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела.

**2.3.** Доступ к специальному разделу осуществляется с главной (основной) страницы Сайта, а также из основного навигационного меню Сайта.

**2.4.** Страницы специального раздела доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержат указанную в пунктах 3.1-3.13 настоящего Положения информацию, а также доступные для посетителей Сайта ссылки на файлы, снабженные информацией, поясняющей назначение данных файлов.

**2.5.** Допускается размещение в специальном разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Содержание специального раздела**

<b>Критерии и показатели анализа</b>	<b>Нормативные основания</b>	
<b>1.Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации» (далее по тексту – Специальный раздел)</b>		
<b>1.1.</b> Информация специального раздела представлена в виде набора страниц и (или) иерархического списка и	п. 2 Требований	

(или) ссылок на другие разделы Сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам специального раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице специального раздела. Страницы специального раздела должны быть доступны в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» без дополнительной регистрации.			
<b>2.Специальный раздел содержит подразделы:</b>			
<b>2.1. Подраздел «Основные сведения» содержит информацию:</b>			
- о дате создания ОО	пп. «а» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона		
- об учредителе (учредителях) ОО			
- о месте нахождения ОО			
- о представительствах и филиалах (при наличии)		пп. «а» п. 3 Правил п.3.1 Требований	
- о режиме работы			
- о графике работы			
- о контактных телефонах			
- об адресах электронной почты			
<b>2.2. Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией» содержит информацию:</b>			
- о структуре и органах управления ОО, в том числе:	пп. «б» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона		
- о наименовании структурных подразделений (органов управления)			
- руководители структурных подразделений		пп. «а» п. 3 Правил п.3.2 Требований	
- о местах нахождения структурных подразделений			
- адреса официальных сайтов структурных подразделений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»			
- адреса электронной почты структурных подразделений			
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений (при их наличии).			
<b>2.3. В подразделе «Документы» размещены следующие документы:</b>			
а) в виде копий:			
- устав Организации	пп. «а» п. 2 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «б» п. 3 Правил п.3.3 Требований		
- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями)		пп. «б» п. 2 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «б» п. 3 Правил п.3.3 Требований	
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)			пп. «в» п. 2 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «б» п. 3 Правил п.3.3 Требований
- план финансово-хозяйственной деятельности ОО, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации	пп. «г» п. 2 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «б» п. 3 Правил п.3.3 Требований		
- локальные нормативные акты, предусмотренные ч. 2 ст. 30 Закона			
- регламентирующие правила приема обучающихся	пп. «д» п. 2 ч. 2 ст. 29 Закона		
- режим занятий обучающихся			
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися	пп. «б» п. 3 Правил п.3.3 Требований		
- правила внутреннего распорядка обучающихся			
- правила внутреннего трудового распорядка			
- коллективный договор			

- формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся		
- порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся		
б) отчет о результатах самообследования	п. 3 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «в» п. 3 Правил п.3.3 Требований	
в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе	п. 4 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «г» п. 3 Правил п.3.3 Требований	
- образец договора об оказании платных образовательных услуг		
- документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе		
г) документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.	п. 4.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «г(1)» п. 3 Правил п.3.3 Требований	
д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний	п. 5 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «д» п. 3 Правил п.3.3 Требований	
<b>2.4. Подраздел «Образование»</b> содержит информацию:		
- о реализуемых уровнях образования	пп. «а» п. 3 Правил	
- о формах обучения		
- о нормативных сроках обучения	п.3.4 Требований	
- о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации)		
- об описании образовательной программы с приложением её копии	пп. «в» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «а» п. 3 Правил п.3.4 Требований	
- об учебном плане с приложением его копии	пп. «а» п. 3 Правил п.3.4 Требований	
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии)	пп. «а» п. 3 Правил	
- о календарном учебном графике с приложением его копии	п.3.4 Требований	
- о методических и иных документах, разработанных ОО для обеспечения образовательного процесса		
- о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, а также об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий		
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам	пп. «г» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона	

	пп. «а» п. 3 Правил п.3.4 Требований	
- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами	пп. «г» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «а» п. 3 Правил п.3.4 Требований	
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение)	пп. «д» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «а» п. 3 Правил п.3.4 Требований	
ОО, реализующие общеобразовательные программы, дополнительно указывают наименование образовательной программы.	П. 4 Правил п.3.4 Требований	
Образовательные организации, реализующие профессиональные образовательные программы, дополнительно, для каждой образовательной программы указывают: а) уровень образования; б) код и наименование профессии, специальности, направления подготовки; в) информацию: о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для образовательных организаций дополнительного профессионального образования); о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки; о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний), а также о результатах перевода, восстановления и отчисления.	Пп. «к», «л» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона  п. 5 Правил  п.3.4 Требований	
<b>2.5. Подраздел «Образовательные стандарты»</b> содержит информацию:		
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий. <i>Допускается вместо копий федеральных государственных образовательных стандартов и образовательных стандартов размещать в подразделе гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки РФ.</i>	пп. «е» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона  пп. «а» п. 3 Правил  п.3.5 Требований	
<b>2.6. Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»</b> содержит информацию:		
а) о руководителе ОО, его заместителях (Ф.И.О.)	пп. «ж» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона  пп. «а» п. 3 Правил п.3.6 Требований	
- о руководителях филиалов ОО (Ф.И.О.) при наличии		
- о должности руководителя, его заместителей		
- о контактных телефонах, адресах электронной почты		
б) о персональном составе педагогических работников с указанием:		
- уровня образования	пп. «з» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона  пп. «а» п. 3 Правил п.3.6 Требований	
- квалификации и опыта работы		
- фамилии, имени, отчества (при наличии) работника		
- занимаемой должности (должностей), преподаваемые дисциплины		
- ученой степени (при наличии), ученого звания (при наличии)		
- наименования направления подготовки и (или) специальности		

- данных о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке		
- общего стажа работы		
- стажа работы по специальности		
<b>2.7. Подраздел «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»</b> содержит информацию о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе:		
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указываемых в соответствии с ч.4.ст. 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в приложении к лицензии на осуществление образовательной деятельности, в том числе: места осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам; по основным программам профессионального обучения; при использовании сетевой формы реализации образовательных программ; места проведения практики; места проведения практической подготовки обучающихся; места проведения государственной итоговой аттестации	п.3.7 Требований	
- о наличии оборудованных учебных кабинетов, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	пп. «и» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона	
- об объектах для проведения практических занятий, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья	пп. «а» п. 3 Правил п.3.7 Требований	
- о библиотеках, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
- об объектах спорта, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
- о средствах обучения и воспитания, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
- обеспечение доступа в здания образовательной организации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
- о доступе к электронным образовательным ресурсам, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья		
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	пп. «а» п. 3 Правил	
<b>2.8. Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»</b> содержит информацию:		
- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;	пп. «н», «о» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона	
- о наличии общежития, интерната, в том числе приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья,	пп. «а» п. 3 Правил п.3.8 Требований	

количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии, о трудоустройстве выпускников		
<b>2.9. Подраздел «Платные образовательные услуги»</b> содержит информацию		
о порядке оказания платных образовательных услуг.	п.3.9 Требований	
<b>2.10. Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»</b> содержит информацию:		
- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц	пп. «п» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «а» п. 3 Правил п.3.10 Требований	
- о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года.	пп. «р» п.1 ч. 2 ст. 29 Закона пп. «а» п. 3 Правил п.3.10 Требований	
<b>2.11. Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»</b> содержит информацию:		
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц)	пп. «м» п. 1 ч. 2 ст. 29 Закона  пп. «а» п. 3 Правил  п.3.11 Требований	
<b>3.12. Подраздел «Доступная среда»</b> содержит информацию:		
о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе: - о специально оборудованных учебных кабинетах; - об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации; - о специальных условиях питания; - о специальных условиях охраны здоровья; - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья; - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья; - о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования; - о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат; - о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования	пп. «а» п. 3 Правил п.3.12 Требований	

инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.		
<b>3.13. Подраздел «Международное сотрудничество»</b> содержит информацию:		
- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии); - о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).	пп. «а» п. 3 Правил п.3.13 Требований	
<b>Структура сайта в соответствии с Требованиями</b>	п. 3 Требований	

#### **4. Требования к оформлению размещаемой информации**

4.1. Файлы, размещенные на Сайте, соответствуют следующим требованиям:

обеспечение возможности поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя («гипертекстовый формат»);

обеспечение возможности их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра («документ в электронной форме»).

Документы, самостоятельно разрабатываемые и утверждаемые образовательной организацией, могут дополнительно размещаться в графическом формате в виде графических образов их оригиналов («графический формат»).

Форматы размещенной на Сайте информации обеспечивают:

а) свободный доступ пользователей к информации, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения. Пользование информацией, размещенной на Сайте, не может быть обусловлено требованием использования пользователями информацией определенных веб-обозревателей или установки на технические средства пользователей информацией программного обеспечения, специально созданного для доступа к информации, размещенной на Сайте;

б) пользователю информацией возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на Сайте, при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе.

4.2. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, удовлетворяют следующим условиям:

а) максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

б) сканирование документа (если производилось сканирование бумажного документа) должно быть выполнено с разрешением не менее 100 dpi;

в) отсканированный текст (если производилось сканирование бумажного документа) в электронной копии документа должен быть читаемым;

г) электронные документы, подписанные электронной подписью, должны соответствовать условиям статьи 6 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» для их признания равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью.

4.3. Информация, указанная в подпунктах 3.1-3.13 пункта 3 настоящего Положения, представляется на Сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

4.4. Все страницы официального Сайта, содержащие сведения, указанные в подпунктах 3.1-3.13 пункта 3 настоящего Положения, содержат специальную html-разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на Сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, доступны для просмотра посетителями Сайта на соответствующих страницах специального раздела.

#### **5. Порядок обновления и размещения информации на сайте**



5.1. Образовательное учреждение обновляет сведения, указанные в пунктах 3.1-3.11 настоящего Положения, не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

5.2. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.3. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

## **6. Ответственный за функционирование сайта**

6.1. Ответственность за функционирование сайта Образовательного учреждения возлагается в качестве должностного поручения на работника Образовательного учреждения в статусе ответственного за функционирование сайта.

6.2. Обязанности ответственного за функционирование сайта включают:

- сбор, обработку и размещение на сайте образовательного учреждения информации в соответствии п. 3.1-3.11 настоящего Положения.

6.3. Обеспечение взаимодействия с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет; проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта Образовательного учреждения от несанкционированного доступа; инсталляция программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта Образовательного учреждения в случае аварийной ситуации; ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта; регулярное резервное копирование данных и настроек сайта/

## **7. На сайте запрещено:**

7.1 .Размещать рекламу коммерческого характера, не относящуюся к образовательной деятельности.

7.2 . Размещать ссылки на веб-ресурсы, не имеющие отношения к образовательной организации/