

  
УТВЕРЖДАЮ  
председатель комиссии  
Елизарова М.Г.

ПРОТОКОЛ № 3  
заседания Комиссии по противодействию коррупции  
Санкт-Петербургского государственного автономного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района  
Санкт-Петербурга» от 25 декабря 2018 года

---

Санкт-Петербург

Заседание началось в 13.30 часов

В кабинете директора детского сада № 125 (Поэтический бульвар, д. 5, корп.2, литера А)

Заседание вел директор детского сада №125 М.Г. Елизарова

Присутствовали: -- 5 человек

Повестка дня.

- I. О реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы. Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы.
- II. О выполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2018 год.
- III. Принятие Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2019 год.
- IV. Рассмотрение результатов тестирования вновь принятых сотрудников на знание законодательства о противодействии коррупции.

I. О реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы. Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы.

Слушали: М.Г. Елизарову, директора

Решили:

- принять к сведению информацию о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2022 годы.

- лицу, ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, (Ивановой В.В.) разместить на сайте учреждения и информационных стендах Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» на 2018-2022 годы.

Срок – до 29.12.2018г.  
Голосовали –«За» - единогласно.

II. О выполнении плана работы Комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» в 2018 году.

Слушали М.Г. Елизарову, директора

Решили: принять к сведению информацию о выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» в 2018 году. Считать выполненным.  
Голосовали –«За» - единогласно.

III. Принятие Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» в 2019 году.

Слушали Иванову В.В., заместителя директора

Решили: принять План работы комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» в 2019 году. Ивановой В.В., заместителю директора, разместить на сайте учреждения и информационных стендах План работы комиссии по противодействию коррупции в Санкт-Петербургском государственном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» в 2019 году. Срок до 29.12.2018 года.

Голосовали –«За» - единогласно.

IV. Рассмотрение результатов тестирования вновь принятых сотрудников на знание законодательства о противодействии коррупции.

Слушали Иванову В.В. заместителя директора.

Представила отчеты по итогам проведенного тестирования вновь принятых сотрудников учреждения. Всего принято 9 человек. Протестировано 9 человек. Средний показатель правильных ответов составил 100%.

Решили:

Решили: принять к сведению отчеты о тестировании.

Ивановой В.В., заместителю директора, проводить тестирование всех вновь принятых сотрудников. Срок: постоянно в течение года.

Голосовали: «За»- единогласно

Секретарь



И.Н. Дроздова