

ПРИНЯТО

Общим собранием
детского сада № 125
Выборгского района

Протокол № 1 от 30.08.2016

УТВЕРЖДЕНО

Директор
детского сада № 125
Выборгского района

М.Г.Елизарова
Приказ № 48/1909 от 31.08.2016



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЖЕРТВОВАНИЯХ И БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

Санкт-Петербургскому государственному автономному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга»

1. Общие положения

1.1 Данное Положение принято в целях установления порядка привлечения и расходования добровольных пожертвований и благотворительной помощи физических и юридических лиц, разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 41 Бюджетного кодекса РФ, ст. 251 Налогового кодекса РФ, Федеральным законом № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», уставом Санкт-Петербургского государственного автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга» (далее – Детский сад № 125).

1.2 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

– «Добровольным пожертвованием» (далее по тексту – пожертвование) признается дарение имущества, вещи (включая денежные средства и ценные бумаги) или права на основании договора в общепольных целях Детского сада № 125;

– «Целевым взносом (сбором)» признается дарение денежных средств в целях, определенных вносителем целевого взноса для Детского сада № 125 в договоре;

– «Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса)» – индивидуальный предприниматель, физическое или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в том числе политические партии, осуществляющие пожертвование по собственной инициативе на добровольной основе на основе договора;

– «Благотворительная деятельность» – добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Детскому саду № 125 имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, услуг, оказанию иной поддержки, в том числе по целевому назначению;

– «Благополучатель» – Санкт-Петербургское государственное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 125 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга».

1.3 Денежные средства вносимые единовременно в сумме, не превышающей 10 минимальных размеров оплаты труда (далее МРОТ¹) всегда признается пожертвованием, тогда как денежные средства вносимые единовременно в сумме превышающей 50 минимальных размеров оплаты труда всегда признается целевым взносом.

1.4 Размер (объем) добровольных пожертвований (целевых взносов) не ограничен, определяется договором и/или платежными документами.

1.5 Жертвователи (благотворители, вносители целевого взноса) вправе определять цели и назначения целевых взносов (сборов), в том числе на приобретение имущества (оборудования), оплату услуг (работ) проводимых для Детского сада № 125.

1.6 На принятие пожертвования (целевого взноса) не требуется разрешения или согласия третьего лица, в том числе Учредителя Детского сада № 125.

1.7 Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на общем собрании работников и утверждаются директором Детского сада № 125. После принятия новой редакции Положения о целевых взносах (сборах) и пожертвований граждан и юридических лиц предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Порядок формирования и расходования добровольных пожертвований

2.1 Между Жертвователем (благотворителем, вносителем целевого взноса) и Детским садом № 125 заключается договор пожертвования. От имени Детского сада № 125 договор заключается директором, либо иным лицом на основании доверенности, выданной директором Детского сада № 125.

2.2 Средства пожертвований (целевых взносов) не подлежат налогообложению налогом на прибыль у получающей стороны.

2.3 Имущественное пожертвование оформляется актом приема-передачи и в случае, установленном действующим законодательством, подлежит государственной регистрации. Расходы по уплате государственной пошлины за государственную регистрацию пожертвованного имущества, переход права собственности и других вещных прав на недвижимые вещи регулируются сторонами договора.

Принимаемое от Жертвователя (благотворителя) недвижимое имущество с момента государственной регистрации является собственностью Детского сада № 125. Имущество подлежит учету, стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется Жертвователем (благотворителем), либо сторонами договора, независимым оценщиком.

¹ МРОТ признается равным 100 рублей.

2.4 Добровольные пожертвования (целевые взносы) в виде денежных средств являются собственными доходами Детского сада № 125.

2.5 Перечисление Жертвователем (благотворителем, вносителем целевых взносов) денежных средств осуществляется безналичным путем через банковские организации или наличным путем в кассу с последующим зачислением на расчетный счет. Пожертвованные денежные средства зачисляются на счет, открытый в ПАО «Банк Санкт-Петербург».

2.6 Распорядителем пожертвованных денежных средств (целевых взносов) является администрация Детского сада № 125.

3. Цели расходования пожертвований

- 3.1. Привлечение добровольных пожертвований осуществляется в целях:
- улучшения материально-технической базы Детского сада № 125, обеспечения безопасности территории и помещений Детского сада № 125;
 - на проведение праздничных, спортивных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с памятными датами;
 - на проведение мероприятий связанных с охраны окружающей природной среды, обеспечением экологической безопасности;
 - охраны и должного содержания объектов и территории, закрепленной за Детским садом № 125 на праве оперативного управления;
 - благоустройства территории Детского сада № 125.

4. Использование пожертвований

4.1 Целевые взносы (сборы) используются в соответствии с целевым назначением, определенным договором.

4.2 Пожертвования используются в соответствии с настоящим Положением, в том числе пожертвованные денежные средства.

4.3 Пожертвованное имущество используется в соответствии с его целевым назначением.

4.4 Администрация Детского сада № 125, принимающая целевые взносы (сборы), должна отчитываться по их использованию не реже одного раза в год.

4.5 Сведения о поступлении и расходовании пожертвований (целевых взносов), в том числе в виде денежных средств включаются в ежеквартальные и годовой отчеты о деятельности Детского сада № 125.

4.6 Отчет об использовании средств пожертвований (целевых взносов) включается в отчет о деятельности Детского сада № 125 и представляется на утверждение Наблюдательному совету Детского сада № 125 за прошедший финансовый год.

4.7 Правоотношения по добровольным пожертвованиям, не урегулированные настоящим Положением, регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.